

Sujet : CR Réunion Mission IVADO

De : manin-m <murielle.manin@univ-nantes.fr>

Date : 04/07/2019 à 09:17

Pour : Claude Jard <Claude.Jard@univ-nantes.fr>, Dalila TAMZALIT <Dalila.Tamzalit@univ-nantes.fr>, Guillaume FERTIN <Guillaume.Fertin@univ-nantes.fr>, Olivier Péton <olivier.peton@imt-atlantique.fr>, Sebastien Bourguignon <sebastien.bourguignon@ec-nantes.fr>, Anthony Larcher <anthony.larcher@univ-lemans.fr>, Jean-Baptiste Fasquel <Jean-Baptiste.Fasquel@univ-angers.fr>

Copie à : Pierre Cointe <Pierre.Cointe@imt-atlantique.fr>, "stephany.dutreil@univ-nantes.fr" <Stephany.Dutreil@univ-nantes.fr>

Bonjour à tous,

Pour faire suite à notre réunion du 27/06, voici les éléments à nous transmettre ou à mettre à jour :

- Votre page web/linkedin à mettre à jour sur le wiki. Pour le LS2N, il est souhaité que ce soit la page sur le site du LS2N plutôt que les réseaux sociaux.
- Vos domaines de recherche en 3 à 5 mot clés
- Présentation des labos (5 slides) à transmettre
 - Pour LS2N : Claude Jard
 - Pour LARIS/LERIA : Jean-Baptiste Fasquel
 - Pour LIUM : Anthony Larcher
- Présentation des établissements avec un focus enseignement (3 slides max par établissements) à transmettre
 - Pour CN : Sébastien Bourguignon
 - Pour IMT-Atlantique : Olivier Péton
 - Pour Maine Université : Anthony Larcher
 - Pour Univ Angers : Jean-Baptiste Fasquel
 - Pour Univ Nantes : Dalila Tamzalit

J'attends également votre retour sur les propositions de visite "Innovation" : TandemLaunch et Prompt (lien sur le wiki)

Vous pouvez déposer les documents sur UN-Cloud (une invitation vous a été envoyé)

Nous allons transmettre à nos contacts la liste des participants à la mission avec les liens votre page web/linkedin, et les 3 à 5 mot clés de votre domaine de recherche.

Avec les éléments transmis (présentations labos et présentations établissements), je vais préparer un document que nous pourrons transmettre à nos contacts et présenter lors de notre visite. Je vous ferais valider ce document avant finalisation.

Je vous envoie dès que possible un planning avec les temps commun finalisé. Je vous transmet également dès que possible les horaires de trains et d'avions pour notre déplacement.

Enfin, merci de bien vouloir remplir le doodle suivant pour arrêter la date de notre prochaine réunion :

<http://doodle.univ-nantes.fr/participation.php?mid=dzstg9gf>

Restant à votre disposition pour toute question,

Bien cordialement,



Atlantisc
2 · 0 · 2 · 0

Recherche,
Formation
& Innovation
en PAYS de la LOIRE



UNIVERSITÉ DE NANTES

Murielle MANIN
Directrice opérationnelle

+33 (0)2 76 64 50 87
murielle.manin@univ-nantes.fr

Université de Nantes
Direction de la recherche, des partenariats et de l'innovation.

UFR Sciences et Techniques - Bat 34
2, rue de la Houssinière - BP 92208
44322 NANTES CEDEX 3 - France

L'EUROPE S'ENGAGE EN PAYS DE LA LOIRE

